

U M O W A nr DT.2112.73.2021

zawarta w dniu 25.11. 2021 r. w Wodzisławiu Śląskim,
pomiędzy ...DOMARO Sp. z o.o.

44-300 Wodzisław Śląski, ul. dr. L. Mendego 2, NIP 647-257-31-20

zwanym dalej Zamawiającym, w imieniu którego działa:

Barbara Chrobok – Prezes Spółki

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

Patrykiem Kawa

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

Przedsiębiorstwo Projektowo-Usługowo-Handlowe „PK”

ul. Leśna 28b, 47-244 Lubieszów

NIP 748-129-27-86

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy na podstawie § 8 pkt. 3 Zarządzenia nr RZ-001/21 Prezesa Zarządu ...Domaro Sp. z o.o. w Wodzisławiu Śląskim z dnia 8 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu postępowania przy dokonywaniu zamówień na usługi, dostawy i roboty budowlane, których wartość nie przekracza równowartości kwoty 130 000 PLN netto, dla ...Domaro Sp. z o.o. została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w ramach zadania *Aktualizacja dokumentacji i kosztorysów dla inwestycji pod nazwą „Eko Wodzisław - kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Miasta Wodzisławia Śląskiego - ul. Rynek 20”,* stanowiącego własność Gminy – Miasta Wodzisław Śląski.

§ 2

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest: Natasza Kowalska, tel. 32 455 30 37 w. 31
2. Przedstawicielem Projektanta przy realizacji przedmiotu umowy będzie: Patryk Kawa, tel. 515 120 584
3. Projektant będzie dysponował Zespołem Projektantów, w branży instalacji sanitarnych i elektrycznych oraz kosztorysantem, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.

§ 3

1. Aktualizacji dokumentacji projektowej podlegają projekty budowlane i wykonawcze w branży instalacyjnej
 - a) Projekt budowlany termomodernizacji budynku mieszkalno-usługowego – budowa instalacji c.o. oraz zabudowa podgrzewaczy c.w.u.
 - b) Projekt wykonawczy termomodernizacji budynku mieszkalno-usługowego – budowa instalacji c.o. oraz zabudowa podgrzewaczy c.w.u.
2. Aktualizacji dokumentacji kosztorysowej podlegają kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary we wszystkich branżach, tj.:
 - a) Kosztorys inwestorski oraz przedmiar robót – Instalacja centralnego ogrzewania oraz zabudowa podgrzewacza c.w.u.;
 - b) Kosztorys inwestorski i przedmiar robót – Roboty budowlane – węzeł c.o.;
 - c) Kosztorys inwestorski i przedmiar robót – Instalacje elektryczne.
3. Aktualizacja kosztorysów i przedmiarów obejmuje podział na różne stawki Vat odrębne dla lokali mieszkalnych, użytkowych i powierzchni wspólnych, na podstawie tabeli stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

§ 4

1. Do obowiązków Projektanta należy, w szczególności:

- a) terminowe i zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymaganiami opracowanie przedmiotu umowy i przekazanie go Zamawiającemu;
- b) informowanie Zamawiającego o aktualnym stanie prac – na żądanie Zamawiającego;
- c) przekazanie kompletnej aktualizacji dokumentacji Zamawiającemu w jednym egzemplarzu, w wersji papierowej, w celu zgłoszenia ewentualnych uwag;
- d) dokonanie uzupełnień i poprawek do dokumentacji projektowo-kosztorysowej w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego;
- e) dostarczenie wymaganej ilości egzemplarzy dokumentacji w wersji pisemnej:
 - projekty budowlane i wykonawcze wszystkich branż po 4 egz.
 - kosztorysy inwestorskie wszystkich branż po 2 egz.
 - przedmiary robót wszystkich branż po 2 egzemplarze.
- f) dostarczenie kompletnego opracowania, uzgodnionej z Zamawiającym dokumentacji, w wersji elektronicznej na nośniku CD – wersje pdf oraz edytowalne kosztorysów.

2. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa wykonywana na podstawie niniejszej umowy będzie postawą do ogłoszenia przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych, w związku z tym jej kompletność, zawartość i szczegółowość powinna być wystarczająca dla tego celu oraz służyć do precyzyjnego opisu przedmiotu zamówienia oraz ustalenia wartości zamówienia na roboty budowlane.

3. Projektant jest zobowiązany do uczestniczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych, w tym udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania Wykonawców w części dotyczącej aktualizacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) przekazanie Projektantowi następujących materiałów:
 - projekt budowlany termomodernizacji budynku mieszkalno-usługowego – budowa instalacji c.o. oraz zabudowa podgrzewaczy c.w.u.,
 - projekt wykonawczy termomodernizacji budynku mieszkalno-usługowego – budowa instalacji c.o. oraz zabudowa podgrzewaczy c.w.u.,
 - inwentaryzacja powykonawcza wewnętrznej instalacji c.o. w budynku mieszkalno-usługowym części pomieszczeń wynajmowanych przez French Clinic,
 - kosztorysy i przedmiary robótw wersjach papierowych oraz wersja elektroniczna na nośniku cyfrowym.
- b) bieżące konsultowanie z Projektantem przyjętych rozwiązań;
- c) zgłoszenie uwag w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia przekazania przez Projektanta 1 egzemplarza kompletnej aktualizacji dokumentacji w wersji papierowej. Za datę złożenia przyjmuje się datę wpływu dokumentacji do siedziby Zamawiającego.

§ 6

1. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 na 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Projektant jest zobowiązany, w terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu, uwzględnić obowiązek przekazania 1 egz. dokumentacji Zamawiającemu, zgodnie z § 4 ust. 1, pkt c) umowy oraz terminu na zgłoszenie uwag Zamawiającego.
3. Zamawiający w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do przekazania Projektantowi kompletu dokumentacji podlegającej aktualizacji.

§ 7

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z ofertą, wyniesie:

netto 800,00 zł + VAT 23 % = brutto 984,00 zł (słownie brutto: dziewięćset osiemdziesiąt cztery złote 00/100).

3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 jest ostateczne, uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

4. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji podmiotu umowy.

§ 8

1. Rozliczenie podmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.

2. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego dokumentacji, podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

3. Termin zapłaty za wykonane usługi określa się na 30 dni od daty wpływu poprawnie wystawionej faktury.

4. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazywana na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.

5. Zamawiający wyraża zgodę, na wysyłanie i odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych związanych z realizacją zamówienia, za swoim pośrednictwem – aplikację webową Infinite.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w § 7.

2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 7.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, w następujących sytuacjach:

a) gdy Projektant bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął prac projektowych, albo nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie;

b) gdy Projektant opóźnia się bądź pozostaje w zwłoce z realizacją poszczególnych prac projektowych w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu przedmiotu umowy;

c) Projektant nie wykonuje obowiązków w sposób należyty i zgodnie z ustalonymi terminami.

2. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy jest możliwa, gdy:

a) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla obu stron.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

WŁAŚCICIEL

[Signature]
mgr inż. *[Signature]* Patryk Kawa

PRZEDSIĘBIORSTWO
PROJEKTOWO - USŁUGOWO - HANDLOWE
PK
PATRYK KAWA
47 - 244 LUBIESZÓW, ul. Leśna 28 B
NIP 748-129-27-86 ; Regon:160395164

ZAMAWIAJĄCY

PRZEBESZARZĄDU

[Signature]
Barbara Czarobok

[Signature]

Zatwierdził: Danuta Nowicka-Zdziebko (SOD)
Akceptacja: Radca Prawny Waldemar Nowak (mail 09.11.2021 r.)
Sporządził: Natasza Kowalska

Załącznik nr 1 do Umowy

| Rynek 20 | Lokale mieszkalne | Lokale usługowe | Suma |
|-----------------------------------|-------------------|-----------------|---------|
| Powierzchnia użytkowa [m2] | 206,35 | 93,22 | 299,57 |
| Procentowy udział powierzchni [%] | 68,88% | 31,12% | 100,00% |

| POWIERZCHNIE | | | | | |
|--------------|------------|----------|--|-----------------|----------------------|
| RYNEK 20 | mieszkalne | usługowe | * powierzchnie lokatorskie - komunikacje | Klatki schodowe | poddasze NIEUŻYTKOWE |
| | 20/2 | 38,27 | 63,86 | 17,64 | 11,31 |
| 20/3 | 62,46 | 29,36 | 9,69 | 11,15 | 12,61 |
| | - | - | 11,31 | 11,59 | - |
| | | | 19,79 | - | |
| | | | 13,14 | - | |
| Suma | 100,73 | 93,22 | 41,57 | 34,05 | 110,44 |

* Klatki schodowe mogą być użytkowane przez lokale mieszkalne oraz usługowe (lok. uz. Mają główne wejście od strony rynku oraz z klatki schodowej) na parterze

| | |
|---------------------------------|--------|
| Pow. użytkowa + pomocnicza SUMA | 410,01 |
| Bez pow. poddaszy SUMA | 299,57 |

