

NR	UZI SAP	101139880 83081006	U+	(zwana dalej „Umowa”)	
zawarta w dniu 22.12.2023 r. pomiędzy:					
Ista Polska Sp. z o.o. Al. 29 Listopada 155c 31-406 Kraków z siedzibą w Krakowie przy Al. 29 listopada 155c, 31-406 Kraków			...DOMARO Sp. z o.o. ul. Mendego 2 44-300 Wodzisław Śląski z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Mendego 2, 44-300 Wodzisław Śląski		
Oznaczenie sądu rejestrowego	wpis do rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego		Oznaczenie sądu rejestrowego	wpis do rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego	
KRS	0000010442		KRS	0000615458	
Kapitał zakładowy	15 205 500,00 zł		Kapitał zakładowy	12 848 000,00 zł.	
REGON	011304266		REGON	363367073	
NIP	5251001318		NIP	6472573120	
Płatnik VAT	Tak		Płatnik VAT	Tak	
BDO	000016752		BDO	000290698	
zwana w dalszej części umowy: Zleceniobiorcą reprezentowana przez:			zwana w dalszej części umowy: Zleceniodawcą w imieniu którego działa		
1. Wiesław Zawadzki - Regionalny Dyrektor Sprzedaży 2. Jakub Bielenin - Dyrektor Handlowy			1. Barbara Chrobok - Prezes Zarządu		
§1 Przedmiot umowy	<ol style="list-style-type: none"> Zleceniodawca powierza wykonanie, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać roboty instalacyjno-montażowe polegające na montażu: <ol style="list-style-type: none"> wodomierzy domagua m wz Q3 2,5/ 110 mm MID R100/50 nr SAP: 16104 w liczbie 53 sztuk modułów radio net 3 do wodomierza (868MHz) nr SAP: 19320 w liczbie 34 sztuk urządzeń nadawczo odbiorczych G2.0e nr SAP: 18367 w liczbie 3 sztuk zaworek zwrotny nr SAP: 6657493 w liczbie 53 sztuk Montaż urządzeń zostanie wykonany w nieruchomościach, stanowiących własność ...Domaro Spółki z o.o. W przypadku zasobów z więcej niż jedną nieruchomością, Zleceniodawca przekazuje wykaz nieruchomości przeznaczonych do opomiarowania stanowiący załącznik nr 4 do Umowy. Zleceniodawca zobowiązuje się do podpisania z Zleceniobiorcą odrębnej umowy na świadczenie usługi rozliczeniowej lub usługi odczytowej. Montaż urządzeń zostanie wykonywany na warunkach określonych w Umowie i załącznikach. 				
§2 Zakres usługi	<ol style="list-style-type: none"> Zleceniobiorca w ramach przedmiotu umowy zobowiązuje się wykonać roboty obejmujące: <ol style="list-style-type: none"> dostawę i montaż / demontaż urządzeń wskazanych w §1 Umowy konfiguracja urządzeń nadawczo odbiorczych założenie plomb zatraskowych na śrubunkach w zaprogramowanie uzgodnionego okresu rozliczeniowego przypisanie nr sieci radiowej dla nieruchomości przekazanie dla każdego lokalu instrukcji dla użytkowników uzyskanie potwierdzeń montażu od użytkowników lokali w formie elektronicznej z wyłączeniem montażu w szachtach utworzenie bazy danych w systemie rozliczeniowym przekazanie Zleceniodawcy dokumentacji po montażowej w formie elektronicznej Niniejsza umowa nie obejmuje usługi odczytu i demontażu podzielników kosztów innych dostawców niż Ista. 				
§3 Roboty dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> Zamawiający zapewni dostęp do nieruchomości oraz możliwość odcięcia dopływu mediów do wymiany urządzeń (dostęp do zaworów oraz ich szczelność i sprawność). W przypadku gdy zawory odcinający są niesprawne, Zamawiający usprawni je we własnym zakresie. W przypadku nieobecności użytkownika lokalu w wyznaczonych terminach istnieje możliwość ustalenia 3-go terminu montażu za dodatkową opłatą w wysokości 90,00 PLN netto/ lokal lub lokal ten zostanie wyłączony z przedmiotu umowy.. Ceny jednostkowe wskazane powyżej nie zawierają podatku od towarów i usług VAT. Ceny netto zostaną powiększone o wartość podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, nieujętych w cenach jednostkowych, wyliczenie kosztów odbędzie się na podstawie protokołu powykonawczego. 				

<p>§4 Terminy i odpowiedzialności</p>	<p>1. Montaż urządzeń</p> <p>1.1. Termin rozpoczęcia montażu urządzeń ustala się na dzień 20.01.2024 r., a zakończenia na dzień 30.03.2024 r.</p> <p>1.2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wyznaczyć 2 terminy wykonania zleconych robót tj. terminu głównego i dodatkowego, a Zleceniodawca zobowiązuje się zapewnić dostęp do lokali, w których odbędą się roboty objęte umową.</p> <p>1.3. Zleceniobiorca zobowiązuje się poinformować Zleceniodawcę o wyznaczonych dwóch terminach robót. Zleceniodawca o wyznaczonych terminach powiadomi mieszkańców poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń lub na drzwiach wejściowych do poszczególnych klatek schodowych stosownych informacji w terminie przynajmniej 7 dni przed planowanym przystąpieniem do prac.</p> <p>1.4. Liczba urządzeń przewidzianych w Umowie do zainstalowania, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu. Ostateczna liczba urządzeń zostanie określona w Protokole Odbioru Robót.</p> <p>1.5. W przypadku awarii związanych z przedmiotem danej umowy (np. zalania, itp.) Zleceniobiorca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę o zdarzeniu. Na miejscu zdarzenia zostanie sporządzony protokół, który po podpisaniu przez Strony stanowić będzie podstawę do likwidacji szkody przez ubezpieczyciela Zleceniobiorcy. Jeżeli Zleceniodawca nie zgłosi Zleceniobiorcy awarii, Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do odmowy uznania szkody i odmowy jej likwidacji.</p> <p>1.6. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wywołane okolicznościami nie leżącymi po jego stronie tj. w szczególności za zalania, przecieki, uszkodzenia mienia na skutek na przykład złego stanu instalacji, skorodowanych rur stalowych, pęknięć złączek przejściowych (rura-gwint) w instalacjach wykonanych w technologii NIBCO. Zleceniobiorca zastrzega sobie możliwość odstąpienia od wymiany wodomierzy w przypadku, gdy ingerencja hydrauliczna może spowodować uszkodzenie instalacji z uwagi na jej stan techniczny (skorodowana instalacja, instalacja klejona NIBCO itp.).</p> <p>1.7. Zleceniobiorca zastrzega sobie możliwość odstąpienia od wymiany wodomierzy w przypadku, gdy ingerencja hydrauliczna może spowodować uszkodzenie instalacji z uwagi na jej stan techniczny (skorodowana instalacja, instalacja klejona NIBCO itp.).</p>
<p>§5 Oświadczenie Zleceniodawcy dotyczące klasyfikacji budynków</p>	<p>Działając w imieniu Zleceniodawcy, oświadczam, że nieruchomości wskazane w Wykazie nieruchomości, stanowiącym załącznik do Umowy są zgodna z Polską Klasyfikacją Obiektów Budowlanych (załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z 30 grudnia 1999 r. w sprawie PKOB):</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> budynkiem mieszkalnym,</p> <p><input type="checkbox"/> budynkiem niemieszkalnym, innym niż budynki instytucji ochrony zdrowia świadczących usługi zakwaterowania z opieką lekarską i pielęgniarską, zwłaszcza dla ludzi starszych i niepełnosprawnych,</p> <p><input type="checkbox"/> budynkiem instytucji ochrony zdrowia świadczących usługi zakwaterowania z opieką lekarską i pielęgniarską, zwłaszcza dla ludzi starszych i niepełnosprawnych.</p> <p>Lokale usługowe:</p> <p><input type="checkbox"/> nie występują w powyższych nieruchomościach</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> występują w nieruchomości wg wykazu poniżej (proszę podać nazwę nieruchomości oraz nazwę lokalu wraz z powierzchnią użytkową i adresem):</p> <p>ul. Kubsza 15 – PTTK, Stanowska , Siemaszkiewicz – 1 szt. (z.w.)</p> <p>ul. Kubsza 15 - lok. po MHDK, lok. po ASKON, Olimpia – 2 szt. (z.w.)</p> <p>ul. Kubsza 15 - Centrum Kosmetologii – 1 szt.(z.w.)</p> <p>ul. Kubsza 15 - Pom. gosp. – 1 szt. (z.w.)</p> <p>ul. Targowa 1 – AS Biuro Podróży – 1 szt. (z.w.)</p> <p>ul. Targowa 1 – Krosny – 1 szt. (z.w.)</p> <p>ul. Rynek 9 – BMT S.C- 2 szt. (z.w.)</p> <p>ul. Mendego 2 – DOGMAT – 1 szt. (z.w.)</p> <p>ul. Tysiąclecia 1a – PIW – 3 szt. (z.w.)</p> <p>ul. Rzeczna 24 – Schr. Albert, MOPS, Straż Miejska- 5 szt. (z.w.)</p> <p>ul. Jana Pawła II (pawilon III)- Żabka, Fryzjer Lapawa, Fryzjer AVANTI, Sajgon- 4 szt. (z.w.)</p> <p>ul. Rynek 19 - PHU BETA– 1 szt.(z.w.)</p> <p>Lokale mieszkalne, których powierzchnia użytkowa przekracza 150 m2</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie występują w powyższej/ych nieruchomościach</p> <p><input type="checkbox"/> występują w nieruchomości wg wykazu poniżej (proszę podać nazwę nieruchomości i nazwę lokalu wraz z powierzchnią użytkową i adresem):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>§6 Warunki gwarancji i odpowiedzialność</p>	<p>1. Zleceniodawcy 12 miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot umowy, dotyczącego montażu urządzeń. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się po zakończeniu przez Zleceniodawcę czynności końcowego odbioru robót przewidzianych umową.</p> <p>a. zamontowane wodomierze na okres 5 lat</p> <p>b. zamontowane moduły radio na okres 10 lat</p> <p>c. zamontowane urządzenia nadawczo odbiorcze G2.0e na okres 10 lat</p> <p>2. W ramach gwarancji Producent (ista SE) odpowiada za wady przedmiotu sprzedaży ujawnione w trakcie użytkowania i będące skutkiem błędów produkcyjnych lub niewłaściwej jakości materiałów użytych do produkcji.</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 3. W ramach odpowiedzialności gwarancyjnej Producent zobowiązuje się wyłącznie do wymiany wadliwego urządzenia na nowe, wolnego od wad. 4. Producent rozpatrzy zgłoszenie gwarancyjne w przeciągu 21 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia do realizacji i w przypadku, gdy gwarancja jest zasadna zobowiązuje się wykonać obowiązki wynikające z niniejszej gwarancji. 5. Zgłoszenia pogwarancyjne realizowane są zgodnie z obowiązującym cennikiem usług serwisowych stanowiącym załącznik do umowy usługowej i na warunkach określonych w Ogólnych Warunkach Usług. 6. Zleceniodawca przesyła zgłoszenie gwarancyjne i pogwarancyjne do Zleceniobiorcy za pomocą formularza do zgłaszania usług serwisowych dostępnego na stronie: https://kontakt.ista.pl/ tym samym ista Polska należąca do tej samej grupy kapitałowej co ista SE, deklaruje obsługę zgłoszeń gwarancyjnych objętych niniejszą umową. 7. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarant dostarczył uprawnionemu z gwarancji zamiast rzeczy/części wadliwej rzecz/część wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji na nowe/naprawione urządzenie upływa wraz z terminem gwarancji pierwotnego urządzenia. Strony wyłączają stosowanie art. 581 kc. 8. O ile Umowa wprost nie stanowi inaczej Zleceniobiorca jest odpowiedzialny tylko za szkodę wyrządzoną umyślnie. Strony wyłączają odpowiedzialność z tytułu rękopmi. 9. Gwarancja traci ważność z powodu: <ol style="list-style-type: none"> a. dokonywania we własnym zakresie napraw i przeróbek, b. Uszkodzeń mechanicznych, termicznych, chemicznych, spowodowanych czynnikami, zewnętrznymi, działaniem lub zaniechaniem użytkownika lub osób trzecich, c. uszkodzeń powstałych w wyniku nieprzestrzegania zasad prawidłowej eksploatacji, a także użytkowania urządzenia niezgodnie z jego przeznaczeniem. 10. Gwarancji nie podlega utrata parametrów metrologicznych przyrządu pomiarowego w trakcie jego eksploatacji, będąca skutkiem obecności zanieczyszczeń w wodzie i instalacji. 11. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych w wyniku nieprawidłowego, niedbałego lub nierozważnego użytkowania urządzeń oraz innych uszkodzeń nie wynikających z działań ista. 12. W przypadku awarii związanych z nienależytym wykonaniem umowy Zleceniodawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zleceniobiorcę o zdarzeniu. Na miejscu zdarzenia zostanie sporządzony protokół wraz z dokumentacją fotograficzną, który po podpisaniu przez Zleceniodawcę i Zleceniobiorcę stanowić będzie podstawę do likwidacji szkody przez ubezpieczyciela Zleceniobiorcy. 13. W przypadku, jeżeli Zleceniodawca nie zgłosi Zleceniobiorcy awarii, o której mowa w powyżej, Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do odmowy uznania szkody i odmowy jej likwidacji. 						
<p>§7 Płatności</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za usługę, o której mowa w § 1, ustalona zostanie wg ilości faktycznie zamontowanych urządzeń. Cena jednostkowa obejmująca określony w § 1 zakres prac wynosi: <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-right: 20px;">a. Wodomierz, z modułem, zaworem zwrotnym i montażem</td> <td style="text-align: right;">148,14 PLN netto/ sztukę</td> </tr> <tr> <td>b. Wodomierz, bez modułu, zaworem zwrotnym i montażem</td> <td style="text-align: right;">100,00 PLN netto/ sztukę</td> </tr> <tr> <td>c. Urządzenie nadawczo odbiorcze G2.0e z montażem</td> <td style="text-align: right;">1000,00 PLN netto/ sztukę</td> </tr> </table> 2. Wstępna wartość robót wynosi: 7.714,68 PLN netto 3. Wynagrodzenie obejmuje dostarczenie zdemontowanych wodomierzy do siedziby Zleceniodawcy przy ul. Tysiąclecia 1a w Wodzisławiu Śląskim. 4. Ceny wskazane powyżej nie zawierają podatku od towarów i usług VAT. Ceny netto zostaną powiększone o wartość podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury. 5. Należności będą płatne na rachunek bankowy Zleceniobiorcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od wystawienia faktury VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Zleceniobiorcy. 6. Faktury VAT Zleceniobiorcy, o których mowa w niniejszej Umowie, zostaną doręczone Zleceniodawcy w formie elektronicznej, na adres e-mail Zleceniodawcy: kancelaria@domaro.com.pl do czasu zmiany przepisów prawnych regulujących inny sposób dostarczania faktur. 7. Faktury będą wysyłane przez Zleceniobiorcę z adresu e-mail: edokument@ista.pl 8. W uzasadnionych przypadkach faktura VAT może być wysłana ze skrzynki imiennej pracownika ista lub w formie dokumentu papierowego na adres Zleceniodawcy. 9. Zmiany dotyczące innej formy dostarczania faktur, wynikające ze zmiany przepisów prawa nie wymagają zmiany Umowy. 	a. Wodomierz, z modułem, zaworem zwrotnym i montażem	148,14 PLN netto/ sztukę	b. Wodomierz, bez modułu, zaworem zwrotnym i montażem	100,00 PLN netto/ sztukę	c. Urządzenie nadawczo odbiorcze G2.0e z montażem	1000,00 PLN netto/ sztukę
a. Wodomierz, z modułem, zaworem zwrotnym i montażem	148,14 PLN netto/ sztukę						
b. Wodomierz, bez modułu, zaworem zwrotnym i montażem	100,00 PLN netto/ sztukę						
c. Urządzenie nadawczo odbiorcze G2.0e z montażem	1000,00 PLN netto/ sztukę						
<p>§8 Dane adresowe Stron</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dane adresowe Zleceniobiorcy do kontaktu ze Zleceniodawcą w celu: <ol style="list-style-type: none"> a) zgłaszania reklamacji: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formularz do zgłaszania reklamacji dostępny jest na stronie: https://kontakt.ista.pl/ b) zgłaszania usług serwisowych: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formularz do zgłaszania usług serwisowych dostępny jest na stronie: https://kontakt.ista.pl/ 2. Osobą powołaną przez Zleceniobiorcę do kontaktów ze Zleceniodawcą w celu realizacji postanowień Umowy jest: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Imię i nazwisko: Marek Bujok ▪ Nr telefonu: 515 089 009 ▪ Adres e-mail: marek.bujok@ista.pl 3. Dane adresowe Zleceniodawcy do kontaktu ze Zleceniobiorcą w sprawach dotyczących realizacji niniejszej umowy: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Adres pocztowy do korespondencji: ...domaro Sp. z o.o. ul. Dr. L. Mendego 2, 44-300 Wodzisław 4. Osobą powołaną przez Zleceniodawcę do kontaktów ze Zleceniobiorcą w celu realizacji postanowień Umowy jest: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Imię i nazwisko: Marcin Wieczorek 						


	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nr. telefonu: 32 4553037 w.30; 693 95 95 72 ▪ Adres email: kancelaria@domaro.com.pl <p>5. Zmiana danych wskazanych w ust. 1-4 nie wymaga zmiany umowy i następuje na skutek powiadomienia drugiej Strony na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.</p>
§9 Siła wyższa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań niepieniężnych spowodowane siłą wyższą. Za siłę wyższą w rozumieniu niniejszej umowy uważa się wszelkie nieprzewidziane, niezależne od Stron, nieuniknione i poważne zdarzenia takie jak np. katastrofy, w tym wywołane działaniem sił przyrody, wojnę, rozruchy, zamieszki, strajki, środki administracyjne, blokady, ograniczenia i lockdowny spowodowane epidemiami i inne. Za siłę wyższą rozumie się również sytuacje, w których siła wyższa, w rozumieniu zdefiniowanym powyżej, dotyka kontrahenta, dostawcę lub współpracownika jednej ze Stron niniejszej umowy, przez co ta Strona nie może w sposób prawidłowy lub terminowy realizować niniejszej Umowy (naruszenie łańcucha dostaw towarów). 2. Strony ponadto oświadczają, że w dacie zawarcia umowy Strony nie mogły przewidzieć pełnego zakresu siły wyższej w postaci skutków ogłoszonej epidemii oraz, że w rozumieniu niniejszej umowy, siłę wyższą stanowią okoliczności związane z wystąpieniem epidemii i jej skutki oraz następstwa, takie jak np. zachorowanie lub kwarantanna pracowników, współpracowników, dostawców, uniemożliwiającej wykonanie umowy, ograniczenia w transporcie lub poruszaniu się. 3. W miarę możliwości każda ze Stron dotknięta siłą wyższą powiadomi drugą Stronę o przypuszczalnym czasie trwania przeszkód spowodowanych siłą wyższą.
§10 Zgody Zleceniodawcy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zgoda Zleceniodawcy na przesyłanie Newsletteru Wyrażam zgodę na otrzymywanie od ista Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, przy Al. 29 Listopada 155c informacji o produktach i ofertach w formie Newsletter, przekazywanych drogą elektroniczną, na wskazany przeze mnie: <input type="checkbox"/> adres e-mail:..... Zgoda jest dobrowolna i może zostać wycofana w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które dokonane zostało przed jej wycofaniem, poprzez wysłanie żądania jej cofnięcia na Adres email: odo.ista@ista.pl Dane osobowe osób, które zapiszą się na Newsletter są przetwarzane w celu przesyłania informacji dotyczących produktów i ofert ista Polska Sp. z o.o. drogą e-mailową. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych, w tym przysługujących praw, znajduje się w Klauzuli Obowiązku Informacyjnego stanowiącej załącznik do niniejszej umowy i na stronie: www.ista.pl 2. Zgoda Zleceniodawcy na otrzymywanie informacji marketingowych Wyrażam zgodę na otrzymywanie od ista Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, przy al. 29 Listopada 155c, informacji o produktach i ofertach ista Polska Sp. z o.o., przekazywanych drogą elektroniczną, na wskazany przeze mnie: <input type="checkbox"/> adres e-mail:..... <input type="checkbox"/> numer telefonu (w tym również sms):..... Zgoda jest dobrowolna i może zostać wycofana w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które dokonane zostało przed jej wycofaniem, poprzez wysłanie żądania jej cofnięcia na adres e-mail: odo.ista@ista.pl Dane osobowe są przetwarzane w celu umożliwienia przesyłania informacji o produktach i ofertach ista Polska Sp. z o.o. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych, w tym przysługujących praw, znajduje się w Klauzuli Obowiązku Informacyjnego stanowiącej załącznik do niniejszej umowy oraz na stronie: www.ista.pl
§10 Kary umowne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonawca zapłaci karę umowną w razie niedotrzymania terminów umownych w wysokości 1% za wynagrodzenia określonego w §4 ust 1 za każdy dzień zwłoki powstałej z winy Wykonawcy, za niezrealizowaną część umowy. 2. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §7 ust 1 3. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §7 ust 1.
§11 Postanowienia końcowe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Załączniki stanowią integralną część Umowy i zobowiązują Strony do realizacji zawartych w nich ustaleń. 2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy a Ogólnymi Warunkami Usług pierwszeństwo mają postanowienia Umowy. 3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy dokumentowej (np. platforma Autenti lub poczta elektroniczna) lub formy pisemnej pod rygorem nieważności. 4. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zleceniobiorcy. 5. Zleceniodawca i Zleceniobiorca zgodnie ustalają, że w przypadku wydzielenia się Wspólnot Mieszkaniowych, obie strony dołożą starań w celu przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na Wspólnoty Mieszkaniowe w częściach, w jakich te prawa lub obowiązki dotyczą poszczególnych Wspólnot. 6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

<p>Załączniki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ogólne Warunki Usług 2. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych 3. Klauzula Obowiązku Informacyjnego 4. Wykaz nieruchomości 5. Wzór struktury nieruchomości 	


Zleceniodawca

Zleceniobiorca

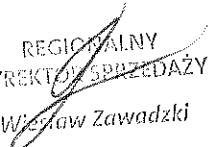
PREZES ZARZĄDU


Barbara Chrobok

ista Polska Sp. z o.o.
DYREKTOR HANDLOWY
PEŁNOMOCENIK ZARZĄDU


Jakub Bielenin

REGIONALNY
DYREKTOR SPRZEDAŻY


Wiesław Zawadzki

...DOMARO Sp. z o.o.
ul. dr. L. Mendego 2
44-300 Wodzisław Śląski
NIP 647-257-31-20, KRS 0000615458
tel. 32 455 30 37

Opis usług przedstawia obustronne obowiązki i informacje dotyczące świadczonych usług.

Rozdział I. Definicje

1. Nieruchomością w rozumieniu niniejszej umowy jest budynek podlegający rozliczeniu lub odczytowi ze wspólnego licznika wody lub ciepła lub prądu lub gazu.

Rozdział II. Założenia techniczne, obowiązki Stron

1. Przyjmując usługę montażu urządzeń Zleceniobiorca zakłada, że instalacja grzewcza/wodociągowa została zaprojektowana i wykonana zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami oraz jest odpowiednio eksploatowana. W przypadku występowania rozwiązań specjalnych w instalacji, Zleceniodawca jest zobowiązany do dostarczenia Zleceniobiorcy wszelkich informacji, które umożliwią mu sprawdzenie i dobór wyposażenia, odpowiedniego pod względem technicznym.

Rozdział III. Instalacja standardowa (dotyczy podzielników)

1. Za instalację standardową przyjmuje się instalację grzewczą dwuprzewodową, wodną, z maksymalną temperaturą zasilania 90°C i obliczeniową temperaturą powrotu 70°C, wyposażoną w zawory termostatyczne. Instalacja składa się z jednego obwodu grzewczego, do którego przyłączeni są wszyscy użytkownicy z wszystkimi punktami pomiarowymi.

Rozdział IV. Odbiór robót i zasady płatności

1. Zleceniodawca oświadcza, iż posiada środki finansowe na opłacenie należności wynikających z danej umowy. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy ustawowe odsetki za opóźnienie. Podstawę do uregulowania odsetek będzie stanowił dokument obciążający sporządzony przez Zleceniobiorcę.
2. Całkowita kwota wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie potwierdzeń zamontowania urządzeń w formie elektronicznej i będzie stanowił iloczyn zamontowanych urządzeń i ceny jednostkowej określonej w Umowie.
3. Podstawą rozliczenia wykonanych prac i dostaw, objętych niniejszą umową, jest protokół odbioru robót.
4. Po zakończeniu prac Zleceniobiorca przedłoży Zleceniodawcy protokół odbioru robót. Za zakończenie prac uznawane jest dokonanie wymiany urządzeń w lokalach, do których Zleceniobiorca miał dostęp w wyznaczonych terminach. W przypadku braku zastrzeżeń Zleceniodawca dokona odbioru robót zgodnie z przedłożonym protokołem w terminie 7 dni od daty zgłoszenia robót do odbioru. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości wykonanych prac, zostaną one wpisane do protokołu odbioru wraz z określeniem terminu do ich usunięcia. Jeśli ujawnione wady nie uniemożliwiają funkcjonowania instalacji zgodnie z jej przeznaczeniem, nie mogą być przyczyną wstrzymania odbioru,
5. Zleceniobiorca dokonuje fakturowania częściowego, po wykonaniu danego etapu prac.
6. Podstawą zapłaty wynagrodzenia jest faktura wystawiona przez Zleceniobiorcę po dokonaniu odbioru poszczególnych etapów robót.
7. Do podanych w umowach należności należy doliczyć podatek VAT w wysokości obowiązującej w chwili wystawienia faktury. W celu określenia stawki VAT właściwej dla wykonania danych prac lub usług, Zleceniodawca jest zobowiązany do udzielenia Zleceniobiorcy niezbędnych informacji w terminie umożliwiającym wystawienie faktury zgodnie z postanowieniami danej umowy. Zmiana wysokości stawki podatku VAT lub wprowadzenie innych obciążeń publicznoprawnych mogą być podstawą jednostronnej zmiany cen przez Zleceniobiorcę. Zmiana ta nie wymaga zgody Zleceniodawcy i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
8. Jeżeli w toku wykonywania umowy zajdzie konieczność przeprowadzenia prac, które nie były przez Strony przewidziane w momencie jej zawierania Zleceniobiorca może żądać odpowiedniego podwyższenia umówionego wynagrodzenia. W tym celu Zleceniobiorca przedstawi Zleceniodawcy w formie dokumentowej (mailem) lub w formie pisemnej zestawienie dodatkowych prac wraz z ich wyceną. Zmiana nastąpi w formie aneksu do umowy.
9. Zleceniodawcy nie przysługuje prawo do potrącenia jakichkolwiek istniejących lub przyszłych wierzytelności, w tym odszkodowawczych z jakichkolwiek należności przysługujących Zleceniobiorcy.
10. W przypadku, gdy Zleceniodawca opóźnia się z zapłatą jakichkolwiek należności na rzecz Zleceniobiorcy o ponad 30 dni, wówczas Zleceniobiorca ma prawo do zawieszenia wykonania usług do czasu uregulowania wszystkich wymagalnych należności przez Zleceniodawcę.

Rozdział V. Gwarancja i naprawa urządzeń

1. O ile w danej umowie strony nie postanowią inaczej, wszelkie roszczenia z tytułu wad fizycznych będą kierowane do producenta urządzeń zgodnie z treścią i na zasadach określonych w Warunkach Gwarancji zawartych w Umowie.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania usług pogwarancyjnych, zleczanych przez Zleceniodawcę na zasadach określonych w niniejszym załączniku i zgodnie z Cennikiem Usług Serwisowych, stanowiącym załącznik do umowy usługowej. W przypadku gdy awaria była skutkiem wady tkwiącej w urządzeniu, koszt naprawy/wymiany ponosi Zleceniobiorca zgodnie z warunkami gwarancji.
3. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia urządzenia bez winy Zleceniobiorcy kosztami serwisu Zleceniobiorca obciąży Zleceniodawcę według obowiązującego Cennika usług serwisowych.
4. Zleceniodawca przesyła zgłoszenia serwisowe na adres wskazany w umowie za pomocą platformy internetowej na adres wskazany w Umowie.
5. Prawidłowo wypełnione zgłoszenie serwisowe powinno zawierać wszystkie niezbędne dane a w szczególności: adres i telefon kontaktowy do mieszkańca w celu umówienia wizyty.
6. W przypadku braku możliwości wykonania usługi serwisowej z przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy np. brak kontaktu z mieszkańcem, odmowy wykonania usługi itp., Zleceniobiorca poinformuje o tym fakcie Zleceniodawcę.
7. Zgłoszenia przesyłane bezpośrednio od mieszkańców, z ominięciem Zleceniodawcy, nie są obsługiwane przez Zleceniobiorcę.

Rozdział VI. Prawo odstąpienia

1. Zleceniodawca może odstąpić od umowy tylko w przypadku jeżeli:
 - a) Zleceniobiorca bez uzasadnienia nie rozpoczął robót i nie rozpoczął ich pomimo upływu 14 dni od pisemnego wezwania przez Zleceniodawcę,
 - b) Zleceniobiorca przerwał roboty i nie kontynuuje ich po upływie 14 dni od pisemnego wezwania przez Zleceniodawcę.
2. W przypadku określonym w ust.1 pkt b, odstąpienie wywiera skutek tylko co do niewykonanej części robót. Za roboty wykonane Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie, proporcjonalne do zakresu wykonanych prac.

3. Zleceniobiorca może odstąpić od umowy jeżeli Zleceniodawca opóźnia się z jakąkolwiek zapłatą 30 dni, licząc od daty płatności wynikającej z faktury VAT. W takim wypadku odstąpienie wywiera skutek tylko co do niewykonanej części robót. Za roboty wykonane Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie, proporcjonalne do zakresu wykonanych prac.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 7 dni od stwierdzenia okoliczności będącej podstawą odstąpienia.

Rozdział VII. Poufność

1. W okresie obowiązywania umowy, jak i po jej wygaśnięciu strony zobowiązują się nie ujawniać ani nie przekazywać pośrednio lub bezpośrednio osobom trzecim informacji, związanych z treścią niniejszej umowy, jak i jej realizacją. Z zakresu tego zobowiązania wyłączone są informacje powszechnie znane lub publicznie dostępne, chyba że stały się powszechnie znane lub publicznie dostępne na skutek naruszenia przez stronę postanowień umowy. Ponadto zobowiązaniu temu nie podlegają informacje uzyskane przez stronę od osoby trzeciej bez naruszenia postanowień umowy oraz informacje, na których ujawnienie lub przekazanie druga strona wyraziła zgodę.


Rozdział VIII. Postanowienia końcowe

1. Strony oświadczają, że osoby wskazane w umowie są upoważnione do zawierania umów w imieniu swoich firm.
2. Strony oświadczają, że działają w dobrej wierze i zobowiązują się przestrzegać z należytą starannością ustalenia wynikające z niniejszej umowy.
3. Zleceniodawca oświadcza, iż znane mu są parametry techniczne i zasady działania urządzeń, będących przedmiotem danej umowy.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się przestrzegać w stosunku do użytkowników przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
5. Zleceniobiorca zastrzega sobie możliwość zlecenia części usług osobie trzeciej (podwykonawcy).
6. Dane dotyczące montażu urządzeń Zleceniobiorca będzie archiwizował zgodnie z okresem obowiązywania umowy rozliczeniowej.
7. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, w tym regulujące umowę o dzieło.

Zleceniodawca

PREZES ZARZĄDU

Barbara Chrobok

 5471 Polska Sp. z o.o.
DYREKTOR HANDLOWY
PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU

Jakub Bielenin

Zleceniobiorca

REGIONALNY
DYREKTOR PRZEDAŻY
Włodzisław Zawadzki

...DOMARO Sp. z o.o.
ul. dr. L. Mendego 2
44-300 Wodzisław Śląski
NIP 647-257-31-20, KRS 0000615458
tel. 32 455 30 37

§ 1 Przedmiot i czas trwania Umowy**(1) Przedmiot umowy**

Przedmiot umowy oraz dane kontaktowe Administratora danych (dalej zwanego jako „Zleceniodawca”) wynikają z Umowy z Inwestorem, zawartej pomiędzy Stronami, na podstawie których Podmiot przetwarzający (dalej zwany jako „Zleceniobiorca”) świadczy określone usługi na rzecz Zleceniodawcy, do których odnosi się niniejszy dokument (dalej zwany jako „Umowa o świadczenie usług”).

(2) Czas trwania

Czas obowiązywania niniejszej umowy (okres obowiązywania) odpowiada okresowi obowiązywania Umowy o świadczenie usług. W przypadku rozwiązania Umowy o świadczenie usług niniejsza Umowa także ulega automatycznemu rozwiązaniu z tą samą datą.

§ 2 Specyfikacja treści Umowy**(1) Rodzaj i cel planowanego przetwarzania danych**

Rodzaj i cel przetwarzania danych osobowych przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy zostały szczegółowo opisane w Umowie o świadczenie usług. Zleceniobiorca przetwarza dane osobowe otrzymane na podstawie niniejszej Umowy wyłącznie na udokumentowane polecenie Zleceniodawcy, przy czym za takie udokumentowane polecenie uważa się polecenia przekazywane w sposób określony w Umowie o świadczenie usług.

Zapewnienie uzgodnionego w umowie przetwarzania danych odbywa się wyłącznie w państwie członkowskim Unii Europejskiej lub w innym państwie będącym stroną Porozumienia o Europejskim Obszarze Gospodarczym. Każde przekazanie do kraju trzeciego wymaga uprzedniej zgody Zleceniodawcy i może nastąpić tylko wtedy, gdy szczególne wymagania określone w art. 44 i nast. RODO zostaną spełnione.

(2) Rodzaj danych

Przedmiotem przetwarzania danych osobowych są następujące typy/kategorie danych (wyliczenie/opis kategorii danych):

- Dane mieszkańców/ Najemców/ Właścicieli lokalu/ Członków Spółdzielni posiadających spółdzielcze prawo do lokalu/ Członków Wspólnoty Mieszkaniowej:
 - Nazwa, imię i nazwisko adres, położenie lokalu, indeks,
 - Nr telefonu (w celu umówienia usługi montażowej i serwisowej)
 - Dane pomiarowe indywidualnego zużycia mediów
 - Nr urządzeń

(3) Kategorie osób

Kategorie osób, których dotyczy przetwarzanie, obejmują następujące grupy:

- Mieszkańcy/ Najemcy/ Właściciele lokalu/ Członkowie Spółdzielni posiadający spółdzielcze prawo do lokalu/ Członkowie Wspólnoty Mieszkaniowej

(4) Zakres

Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy do przetwarzania Dane osobowe w zakresie następujących czynności:

- zbieranie
- przechowywanie
- wprowadzenie
- zestawianie
- łączenie
- opracowywanie
- utrwalanie
- usuwanie

§ 3 Środki techniczno-organizacyjne

(1) Zleceniobiorca wdroży środki techniczne i organizacyjne zawarte w §11. Podstawę Zamówienia stanowią udokumentowane środki wzmiankowane powyżej. Jeżeli kontrola/audyt Zleceniodawcy wykaże potrzebę korekty, musi ona zostać zrealizowana za obopólną zgodą.

(2) Zleceniobiorca musi zapewnić bezpieczeństwo zgodnie z art. 28 ust. 3. c, 32 RODO, w szczególności w związku z art. 5 ust. 1 i 2 RODO. Zasadniczo, środki, które należy podjąć, są środkami utrzymania bezpieczeństwa danych, które zapewniają poziom ochrony odpowiedni do ryzyka w odniesieniu do poufności, integralności, dostępności i możliwości systemów. Obecny stan wiedzy, koszty wdrożenia oraz rodzaj, zakres i cele przetwarzania, a także różne prawdopodobieństwo wystąpienia i dotkliwości zagrożenia w odniesieniu do praw i wolności osób fizycznych w rozumieniu art. 32 ust. 1 RODO muszą być brane pod uwagę. Szczegóły można znaleźć w §11.

(3) Środki techniczne i organizacyjne muszą być rozwijane adekwatnie do postępu technicznego. W tym zakresie Zleceniobiorca może wprowadzić odpowiednie środki alternatywne. Poziom bezpieczeństwa zdefiniowanych środków może okazać się niewystarczający. Znaczące zmiany muszą zostać udokumentowane.

§ 4 Korekta, ograniczanie i usuwanie danych

(1) Zleceniobiorca nie może poprawiać, usuwać ani ograniczać przetwarzania danych, które są przetwarzane w zamówieniu we własnym zakresie, ale wyłącznie na podstawie udokumentowanych poleceń Zleceniodawcy. Jeżeli dana osoba skontaktuje się w tym zakresie bezpośrednio z Zleceniobiorcą, wówczas Zleceniobiorca niezwłocznie przekaże tę prośbę Zleceniodawcy.

(2) W zakresie, w jakim obejmuje to zakres usług, koncepcja usunięcia, prawo do bycia zapomnianym, korekta, możliwość przeniesienia danych oraz informacje są zapewniane bezpośrednio przez Zleceniobiorcę zgodnie z udokumentowanymi poleceniami Zleceniodawcy.

§ 5 Zapewnienie jakości i inne zobowiązania Zleceniobiorcy

Oprócz przestrzegania przepisów niniejszego Zamówienia, Zleceniobiorca posiada obowiązki prawne zgodnie z art. 28-33 RODO; w tym względzie zapewnia on w szczególności przestrzeganie następujących wymogów:

- Pisemne mianowanie inspektora ochrony danych, który będzie wykonywał swoje obowiązki zgodnie z art. 38 i 39 RODO. Zleceniobiorca powołał Inspektora ochrony danych, z którym można nawiązać kontakt poprzez drogę mailową: odo.ista@ista.pl
- Ochrona poufności zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt 2 lit. b, 29, 32 (4) RODO. Wykonując pracę, Zleceniobiorca zatrudni wyłącznie pracowników, którzy zobowiążą się do zachowania poufności i którzy zostali uprzednio zaznajomieni z odpowiednimi przepisami dotyczącymi ochrony danych. Zleceniobiorca i każda osoba podlegająca Zleceniobiorcy, który ma dostęp do danych osobowych, może przetwarzać takie dane wyłącznie zgodnie z instrukcjami Zleceniodawcy, w tym z uprawnieniami przyznanymi w niniejszej umowie, chyba że są one prawnie zobowiązane do ich przetwarzania.
- Wdrażanie i przestrzeganie wszelkich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych do potrzeb niniejszego Zamówienia zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt 2 lit. c, 32 RODO - szczegóły w §11
- Zleceniodawca i Zleceniobiorca będą, na żądanie, współpracować z organem nadzorczym podczas wykonywania swoich zadań.
- Informacja dotycząca działań kontrolnych i środków podjętych przez organ nadzorujący w zakresie, w jakim odnoszą się one do niniejszego Zamówienia zostanie natychmiast przekazana do Zleceniodawcy. Dotyczy to również przypadku, gdy właściwy organ prowadzi czynności sprawdzające w kontekście postępowania administracyjnego lub karnego w odniesieniu do przetwarzania danych osobowych podczas przetwarzania zamówienia u Zleceniobiorcy.
- Zleceniobiorca ma obowiązek każdorazowo wspierać Zleceniodawcę w sytuacji, gdy Zleceniodawca ze swojej strony podlega kontroli organu nadzorującego, postępowaniu w związku z przestępstwem administracyjnym lub postępowaniem karnym, roszczeniom z tytułu odpowiedzialności osoby lub strony trzeciej lub jakichkolwiek innych roszczeń związanych z przetwarzaniem zamówienia u Zleceniobiorcy.
- Zleceniobiorca ma obowiązek regularnego monitorowania procesów wewnętrznych oraz środków technicznych i organizacyjnych, aby zapewnić, że przetwarzanie w ramach jego obszaru odpowiedzialności odbywa się zgodnie z wymogami obowiązującego prawodawstwa w zakresie ochrony danych oraz że prawa podmiotu danych są chronione.
- Weryfikowalność środków technicznych i organizacyjnych podjętych wobec Zleceniodawcy w zakresie jego uprawnień kontrolnych zgodnie z pkt 7 niniejszej umowy.

§ 6 Relacje podwykonawstwa

(1) Relacje podwykonawców w rozumieniu niniejszego przepisu należy rozumieć jako usługi, które odnoszą się bezpośrednio do świadczenia głównej usługi. Nie obejmuje to usług pomocniczych, z których usług korzysta Zleceniobiorca np. w ramach usług telekomunikacyjnych, usług pocztowych/transportowych, konserwacji i usługi dla użytkowników lub utylizacji nośników danych, a także innych środków zapewniających poufność, dostępność, integralność i odporność sprzętu i oprogramowania systemów przetwarzania danych. Jednakże w celu zagwarantowania ochrony danych i bezpieczeństwa danych Zleceniodawcy, Zleceniobiorca jest zobowiązany do zawarcia odpowiednich i zgodnych z prawem umów i środków kontroli, nawet w przypadku usług pomocniczych zleconych na zewnątrz.

Zleceniobiorca zastrzega sobie możliwość zlecenia części usług, które mogą obejmować również przetwarzania danych osobowych przez podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej co Zleceniobiorca tj. ista Shared Services Polska Spółka z o.o., ul. Piwna 8A, 44-100 Gliwice, numer KRS: 0000246419, REGON: 140346069, NIP: 5213368904, na co Zleceniodawca niniejszym wyraża zgodę.

(2) Zleceniodawca wyraża ogólną zgodę na korzystanie przez Zleceniobiorcę z usług innego podmiotu przetwarzającego (zwanego dalej „Innym podmiotem przetwarzającym”) w celu wykonywania w imieniu Zleceniobiorcy wybranych czynności przetwarzania Danych osobowych.

Zleceniobiorca na każde żądanie Zleceniodawcy wysłane na adres mailowy odo.ista@ista.pl udostępni pełną i aktualną listę Innych podmiotów przetwarzających.

Lista Innych podmiotów przetwarzających powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko/nazwę oraz dane kontaktowe Innego podmiotu przetwarzającego;
- 2) określenie czynności przetwarzania Danych osobowych, w celu wykonywania których Zleceniobiorca będzie korzystać z usług Innego podmiotu przetwarzającego

Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku gdy Inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony Danych osobowych, pełna odpowiedzialność wobec Zleceniodawcy za wypełnienie obowiązków Innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Zleceniobiorcy.

Zleceniobiorca gwarantuje, że Inny podmiot przetwarzający o którym mowa w § 6 Umowy powierzenia daje te same gwarancje i spełnia obowiązki, jakie zostały nałożone na Zleceniobiorcę w niniejszej Umowie powierzenia.

§ 7 Uprawnienia kontrolne Zleceniodawcy

(1) Zleceniodawca ma prawo do upewnienia się, że Zleceniobiorca przestrzega niniejszej umowy w swojej działalności biznesowej za pomocą weryfikacyjnych kontroli, które mają być zgłoszone z wyprzedzeniem co najmniej dwóch tygodni. Osoby zatrudnione w tym celu przez Zleceniodawcę muszą zobowiązać się do zachowania poufności wobec Zleceniobiorcy. Obowiązek poufności musi spełniać wysokie wymogi bezpieczeństwa. Osoby zatrudnione nie mogą mieć żadnego związku z podmiotami konkurencyjnymi wobec Zleceniobiorcy.

(2) Zleceniobiorca zapewni Zleceniodawcy możliwość sprawdzenia, czy Zleceniobiorca spełnia obowiązki wynikające z art. 28 RODO. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dostarczenia Zleceniodawcy na żądanie wszelkich niezbędnych informacji, w szczególności w celu udokumentowania wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych.

(3) Dowód na takie środki, które nie dotyczą wyłącznie konkretnego zamówienia, może mieć formę aktualnych certyfikatów, raportów lub wyciągów z raportów niezależnych organów (np. audytora, audytu, inspektora ochrony danych, działu bezpieczeństwa IT, audytorów ochrony danych, audytorów jakości) lub odpowiedniej certyfikacji przez audyt bezpieczeństwa IT lub audyt ochrony danych.

§ 8 Powiadomienie w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę

Zleceniobiorca będzie wspierał Zleceniodawcę w wypełnianiu obowiązków, o których mowa w art. 32-36 RODO, dotyczących bezpieczeństwa danych osobowych, obowiązków sprawozdawczych w przypadku wycieku danych, ocen skutków w zakresie ochrony danych i wcześniejszych konsultacji. Obejmuje to między innymi:

- a) zapewnienie odpowiedniego poziomu ochrony dzięki środkom technicznym i organizacyjnym, które uwzględniają okoliczności i cele przetwarzania, a także przewidywane prawdopodobieństwo i dotkliwość ewentualnego naruszenia praw z powodu luk bezpieczeństwa i umożliwiają natychmiastowe określenie odpowiednich przypadków naruszenia
- b) obowiązek niezwłocznego zgłaszania Zleceniodawcy naruszeń danych osobowych
- c) obowiązek wspierania Zleceniodawcy w kontekście jego obowiązku poinformowania osoby, której sytuacja dotyczy i niezwłocznego udostępnienia mu w tym kontekście wszelkich istotnych informacji
- d) wspieranie Zleceniodawcy w zakresie oceny jego wpływu na ochronę danych
- e) wspieranie Zleceniodawcy w ramach wcześniejszych konsultacji z organem nadzorczym

§ 9 Uprawnienia Zleceniodawcy

(1) Zleceniodawca niezwłocznie potwierdza ustne instrukcje polecenia na piśmie (wystarczy e-mail).

(2) Zleceniobiorca niezwłocznie informuje Zleceniodawcę, jeżeli jest zdania, że polecenie narusza przepisy o ochronie danych. Zleceniobiorca ma prawo zawiesić wykonanie danej instrukcji, dopóki nie zostanie ono potwierdzone lub zmienione przez Zleceniodawcę.

§ 10 Usuwanie danych osobowych

(1) Kopie lub duplikaty danych nie będą dokonywane bez wiedzy Zleceniodawcy. Wyłączone z tego są kopie, o ile są one niezbędne do realizacji Zamówienia (umowy) i do zagwarantowania uporządkowanego przetwarzania danych, a także dane, dla których istnieje obowiązek przechowywania danych zgodnie z przepisami prawnymi.

(2) Po zakończeniu uzgodnionych w umowie prac lub wcześniej na życzenie Zleceniodawcy - najpóźniej po rozwiązaniu Umowy o świadczenie Usługi i po zakończeniu okresu reklamacyjnego - Zleceniobiorca zniszczy je zgodnie z przepisami o ochronie danych. Ewidencja usunięcia musi być przedłożona na żądanie.

(3) Dane nie są objęte obowiązkiem usunięcia, jeżeli przepisy prawa Rzeczypospolitej Polskiej lub Unii Europejskiej nakazują przechowywanie danych osobowych.

§ 11 Środki techniczno-organizacyjne

1. Poufność (art. 32 ust. 1 lit. b) RODO)

- Kontrola dostępu
 - Brak dostępu dla osób nieuprawnionych do systemów przetwarzania danych w centrum danych;
 - Dostęp do pomieszczeń biznesowych kontrolowanych przez pracowników w godzinach pracy;
 - Kontrola tożsamości dostępu do wrażliwych obszarów danych w siedzibie głównej;
 - Środki ochrony przed włamaniem w siedzibie głównej (nadzór wideo/ bezpieczeństwo drzwi/system alarmowy z usługą ochrony)
- Kontrola dostępu
 - Koncepcja stopniowej autoryzacji w zależności od funkcji danej osoby w celu realizacji zamówienia
 - Korzystanie z ciągle aktualizowanego oprogramowania antywirusowego
 - Ochrona ruchu e-mailowego przed wirusami i spamem (centralna ochrona przed wirusami i system filtrowania spamu)
 - Systemy zapory sieciowej
 - Ochrona hasłem (co najmniej 8 cyfr, kombinacja liter, cyfr, znaków specjalnych, zmiana po 90 dniach)
 - Rozdzielanie rozliczeń i danych podstawowych klientów za pomocą różnych praw dostępu
 - Rejestrowanie zmian danych
- Kontrola separacji
 - Rozdzielenie środowiska produkcyjnego i testowego dla systemów korporacyjnych
 - Separacja logiczna zgodnie z mechanizmami kontroli dostępu
 - Procedura kontrolowanego wprowadzania zmian dla systemów korporacyjnych

2. Integralność (art. 32 ust. 1 lit. b) RODO)

- Kontrola przekazania
 - Szyfrowanie/wykorzystanie tuneli VPN do transmisji,
 - Kontrola ruchu komunikacyjnego systemu (systemy firewall), logowanie (uwierzytelnianie użytkownika, czas)
- Kontrola wprowadzania danych
 - Istnieje możliwość ustalenia czy i przez kogo dane podstawowe Zleceniodawcy zostały wprowadzone, zmienione lub usunięte w systemach przetwarzania danych (logowanie)
 - Koncepcja autoryzacji

3. Dostępność i zasoby (art. 32 ust. 1 lit. b), c) RODO)

- Sprawdzanie dostępności
 - Dane osobowe są stale dostępne i chronione przed przypadkowym zniszczeniem lub utratą poprzez trwałe tworzenie kopii zapasowych
 - Koncepcja tworzenia kopii zapasowych danych (regularne tworzenie kopii zapasowych: codziennie, co tydzień, co miesiąc), sposoby przechowywania kopii zapasowych
 - Urządzenia przeciwpożarowe w siedzibie głównej i w lokalizacjach
 - Zasilacze nadmiarowe
 - Systemy monitorowania i sygnalizacji

4. Procedury dotyczące regularnego przeglądu, oceny i ewaluacji (art. 32 ust. 1 lit. d) RODO, art. 25 ust. 1 RODO)

- Koncepcja ochrony danych/bezpieczeństwa danych
- Zarządzanie reagowaniem na incydenty
- Kontrola zamówienia
 - Przetwarzanie wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi instrukcjami Zleceniodawcy
 - Instrukcje są przekazywane pomiędzy wyraźnie ustalonymi osobami kontaktowymi
 - Osoby zatrudnione są informowane o wymogach ochrony danych i zobowiązane są do zachowania tajemnicy danych na piśmie
 - Podwykonawcy są dokładnie badani pod względem ich przydatności do zgodności z odpowiednimi środkami bezpieczeństwa i są zobowiązani na piśmie do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych.

Zleceniodawca (Administrator Danych)

PREZES ZARZĄDU

Barbara Chrobok

...DOMARO Sp. z o.o.

ul. dr. L. Mendego 2

44-300 Wodzisław Śląski

NIP 647-257-31-20, KRS 0000615458

tel. 32 455 30 37

Zleceniobiorca (Podmiot przetwarzający)

ista Polska Sp. z o.o.
DYREKTOR HANDLOWY
PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU

Jakub Bielenin

REGIONALNY
DYREKTOR SŁĄSKIEGO

Wierśny Zawadzki

Chcąc dopełnić obowiązku wynikającego z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanym dalej: Rozporządzenie) przesyłamy klauzulę obowiązku informacyjnego celem przekazania jej treści osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Administratorowi w celu realizacji umowy, której stroną jest Administrator. Zgodnie z obowiązkiem informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **ista Polska Sp. z o.o.** z siedzibą w Krakowie przy al. 29 Listopada 155c, 31-406 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000010442, NIP: 525-10-01-318.
- Kontakt z Administratorem możliwy jest przy wykorzystaniu danych korespondencyjnych Administratora bądź pod nr tel.: +48 (12) 651 01 00.
- W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt pod adresem e-mail: odo.ista@ista.pl
- Administrator przetwarza podane dane osobowe w celu:
 - realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - kontakt w sprawie wykonania umowy oraz ewentualne dochodzenie lub odpieranie roszczeń z niej wynikających. Dane osobowe będą również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych na Administratora, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne w celu realizacji umowy;
 - przesyłania informacji dotyczących produktów i usług ista Polska Sp. z o.o. drogą e-mail, w ramach newsletteru – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych, jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia) w związku z wyrażoną zgodą na otrzymywanie newsletteru. Administrator przesyła informacje dotyczące swoich produktów i usług osobom, które w tym celu podały swój adres e-mail. Administrator przesyła takie informacje wyłącznie w przypadku, gdy wyraziła Pani/Pan na to zgodę, którą można wycofać w dowolnym momencie – bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Pani/Pana dane będą przetwarzane do czasu wycofania zgody bądź wniesienia skutecznego sprzeciwu dotyczącego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Podanie danych w tym celu jest dobrowolne, ale niezbędne do otrzymywania newsletteru;
 - przesyłania informacji o aktualnej ofercie ista Polska Sp. z o.o., w tym nowych produktach i usługach oraz promocjach, w ramach prowadzenia marketingu bezpośredniego – dla realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora danych w postaci prowadzenia działań z zakresu marketingu bezpośredniego produktów i usług własnych - art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia, przy czym zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz ustawy Prawo telekomunikacyjne Administrator potrzebuje dodatkowych zgód na wykorzystanie podanych kanałów komunikacji. W przypadku wyrażenia stosowanej zgody przez Panią/Pana, Administrator będzie mógł wysyłać informacje marketingowe i handlowe za pomocą telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (telefon, e-mail). W tym przypadku Pani/Pana dane będą przetwarzane do czasu zgłoszenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania lub do czasu wycofania zgód na otrzymywanie informacji o produktach i usługach drogą elektroniczną. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do otrzymywania informacji o aktualnej ofercie Administratora;
- Dane osobowe mogły zostać pozyskane przez Administratora z umowy lub udostępnione przez podmiot, z którym łączy osobę, której dane dotyczą umowa o prace lub umowa cywilno-prawna. W związku z realizacją umowy Administrator przetwarza dane, mogą być to w szczególności imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, miejsce zatrudnienia/firma prowadzonej działalności, stanowisko;
- Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem wzajemnych roszczeń związanych z realizacją umową oraz przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa m.in. przepisami podatkowymi, sprawozdawczości finansowej;
- Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty dostarczające i wspierające systemy informatyczne stosowane przez Administratora w tym ista International w ramach jednej grupy kapitałowej oraz podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Administratora – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych; podmioty które realizują usługi pocztowe, w tym firmy kurierskie; podmioty którym Administrator ma obowiązek udostępnić dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej, chyba że jest to wymagane przez obowiązujące przepisy prawa;
- Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę w zakresie przetwarzania jej danych osobowych do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia;
- Dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania;
- Administrator nie podejmuje decyzji wobec przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym przetwarzaniu w tym ich profilowaniu.

PREZESZARZĄDU

.....
Barbara Chrobok
(podpis Zleceniodawcy)

...DOMARO Sp. z o.o.
ul. dr. L. Mendego 2
44-300 Wodzisław Śląski
NIP: 647-257-31-20, KRS 0000615458
tel. 32 455 30 37

Lp.	Nieruchomość				Liczba urządzeń objętych umową:			
	Miejscowość/ osiedle	Nazwa ulicy	Nr bloku	Liczba lokali	Memoniki lokalizacja	Memoniki zasięg	Wodomierze zimnej wody	Wodomierze cieplej wody
1	Wodzisław Śląski	Kubsza	15	20	1	Kubsza 15	17	-
2	Wodzisław Śląski	Targowa	1	6	1	Targowa 1, Rynek 9	6	-
3	Wodzisław Śląski	Rynek	9	2	-	Targowa 1, Rynek 9	2	-
4	Wodzisław Śląski	Opolskiego	2	4	-	Rynek 19,20 Opol 2	4	-
5	Wodzisław Śląski	Rynek	19	5	1	Rynek 19,20 Opol 2	5	-
5	Wodzisław Śląski	Pszowska	2	6	-	-	6 bez modułów	-
6	Wodzisław Śląski	Mendego	2	1	-	-	1 bez modułów	-
7	Wodzisław Śląski	Tysiąclecia	1a	1	-	-	3 bez modułów	-
8	Wodzisław Śląski	Rzeczna	24	3	-	-	5 bez modułów	-
9	Wodzisław Śląski	Jana Pawła II	Paw 3	4	-	-	4 bez modułów	-
		R A Z E M			3	-	53	-

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

PREZES Zarządu

Barbara Chrobok

ista Polska Sp. z o.o.
DYREKTOR HANDLOWY
PEŁNOMOCCNIK ZARZĄDU

Jakub Bielenin

REGIONALNY
DYREKTOR PRZEDAŻY

Wiesław Zawadzki

...DOMARO Sp. z o.o.
ul. dr. L. Mendego 2
44-300 Wodzisław Śląski
NIP 647-257-31-20, KRS 0000615458
tel. 32 455 30 37

