

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Remontowej
w Wodzisławiu Śląskim**

ul. Dr L. Mendego 2; Wodzisław Śląski 44-300 tel. (032) 455 30 37
email: sekretariat@zgmir.wodzislaw.pl; dzial.techniczny@zgmir.wodzislaw.pl
Nr konta: Bank PEKAO SA o/Rybnik 67 1240 4357 1111 0010 3970 8909
NIP 647-13-11-464, REGON ID 273096066

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

„Sprzedaż energii elektrycznej dla obiektów zarządzanych
przez ZGMiR w Wodzisławiu Śląskim ”

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Wartość szacunkowa: wartość szacunkowa nie przekraczająca dla usług kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013r. Poz 907 z póź.zm)

Wodzisław Śląski, dnia 24.02.2015 r.

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający : Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Remontowej
ul. Dr Lucjana Mendego 2
44-300 Wodzisław Śląski
Tel. (32) 455 30 37
fax. (32) 455 14 90
NIP 647 13 11 464
Adres internetowy: www.zgmir.wodzislaw.pl
e-mail: sekretariat@zgmir.wodzislaw.pl

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Remontowej
ul. Dr L. Mendego 2
44-300 Wodzisław Śl.
Z dopiskiem „zapytanie do przetargu Sprzedaż energii elektrycznej”

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „Sprzedaż energii elektrycznej dla potrzeb budynków zarządzanych przez ZGMiR w Wodzisławiu Śląskim” na warunkach określonych przepisami ustawy Prawo energetyczne.

Określenie przedmiotu za pomocą CPV
09300000-2 Energia elektryczna
09310000-5 Elektryczność

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż energii elektrycznej dla potrzeb budynków zarządzanych przez ZGMiR w Wodzisławiu Śląskim. Szczegółowy wykaz punktów poboru energii według grup taryfowych, mocy umownych oraz szacunkowe roczne zużycie energii elektrycznej zawiera załącznik Nr 1.

Łączna ilość punktów wynosi 88, z czego:

- grupa taryfowa R (jednostefowa) – 1 punkt,
- grupa taryfowa G11 (jednostefowa) – 70 punktów,
- grupa taryfowa C11 (jednostefowa) – 15 punktów,
- grupa taryfowa C22A (dwustrefowa) – 1 punkt,
- grupa taryfowa C21 (jednostrefowa) – 1 punkt,

Szacunkowe zużycie energii elektrycznej, w okresie dostawy wyniesie **441,17 MWh**.

W związku z charakterem zamówienia nie można określić dokładnego zużycia energii elektrycznej objętej przedmiotem zamówienia. Z tego powodu Zamawiający przedstawił przewidywalną ilość zużycia energii elektrycznej. Zamawiający przewiduje, iż rzeczywista ilość zużycia energii elektrycznej może ulec zmianie, tj. zwiększeniu bądź zmniejszeniu przy zachowaniu zaferowanych cen jednostkowych. Tym samym opisane prognozowane zużycie energii nie stanowi dla Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w podanej wysokości.

Operatorem Systemu Dystrybucyjnego dla ZGMiR jest firma TAURON Dystrybucja GZE S.A z siedzibą w Gliwicach, z którą Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Remontowej ma podpisane umowy na czas nieokreślony.

ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

ZAMÓWIENIA WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje wykorzystania aukcji elektronicznej.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Pożądaný termin realizacji zamówienia: kwiecień 2015 – marzec 2016

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

Zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - ocena spełnienia warunku:
Wykonawca musi posiadać **koncesję, zezwolenie lub licencję na prowadzenie działalności gospodarczej** w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetycznej;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia - ocena spełnienia warunku:
Zamawiający uzna, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, jeżeli wykaże się wykonaniem **jednego zamówienia (jedna umowa) o podanym zakresie o wartości min. 600.000 zł.**
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zgodnie z art. 24 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania.

Wykonawcy nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia w/w warunków odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawienia dokumentów i oświadczeń wymienionych poniżej.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- a) wypełniony druk „Oferta”;
- b) oświadczenie z art.22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- c) oświadczenie z art.24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- d) wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane należycie;

- e) koncesja, zezwolenie lub licencja na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetycznej;
- f) wypełniony formularz cenowy
- g) aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- h) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- i) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Powyższe dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM.

1. Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów

Dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych Wykonawców z Zamawiającym jest poczta elektroniczna sekretariat@zgmir.wodzislaw.pl lub faks (32) 455 14 90 oraz zgodnie z art. 27 ust 3 forma pisemna. Przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Działu Technicznego ZGMiR w Wodzisławiu Śląskim, z dopiskiem dotyczy zadania:

„Sprzedaż energii elektrycznej dla potrzeb budynków zarządzanych przez ZGMiR w Wodzisławiu Śląski.”

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
Pan Mariusz Kokot - tel. (32) 455 30 37, Pani Katarzyna Kazik (32) 455 30 37
Godziny udzielania wyjaśnień: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 14.00

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia wadium.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed terminem związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osobę do tego upoważnioną. Kopia pełnomocnictwa powinna być potwierdzona przez notariusza, lub osobę uprawnioną do ustanowienia pełnomocnictwa.

Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.

Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie.

Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą/e całą ofertę – w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.

Na zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu oferty należy zamieścić następujące informacje:

Oferta przetargowa na „Sprzedaż energii elektrycznej dla budynków zarządzanych przez ZGMiR w Wodzisławiu Śląskim”

„Nie otwierać przed 03 marzec 2014 r.” oraz nazwę i dokładny adres wraz z numerami telefonów, adresem internetowym, e-mailem Wykonawcy.

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, ul. DR L. Mendego 2, 44-300 Wodzisław Śl. w Sekretariacie, do dnia **03 marca 2014 r. do godz 10.30**

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydować data

wplywu do Zamawiającego. Oferta, która wpłynie po wyznaczonym terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Oferty będą otwierane w dniu 03 marzec 2014 r. o godz.11.00 w siedzibie Zamawiającego.

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY:

Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres przedmiotu zamówienia wyszczególniony w **załączniku Nr 1**. Cena ofertowa przedmiotu zamówienia dla poszczególnych taryf musi obejmować całkowity koszt netto, na który składają się koszty energii elektrycznej i opłaty handlowej (opłata za obsługę rozliczenia), który należy powiększyć o VAT i wyliczyć całkowity koszt brutto.

Sposób obliczenia ceny ofertowej przedstawia **załącznik A**, będącym jednocześnie formularzem cenowym. Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

Wykonawca oblicza cenę oferty na formularzu cenowym stanowiącym **załącznik A** do niniejszej SIWZ, następnie wstawi do oferty jako cenę ofertową. Wszelkie ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w złotych polskich, cyframi i słownie. Cena jednostkowa energii elektrycznej i opłaty za obsługę rozliczenia handlowego nie może ulec zmianie w czasie obowiązywania umowy.

OPIS KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena 100%.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium oraz jego wagę. Oferty oceniane będą punktowo. W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać max. 100 pkt.

W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryterium według następujących zasad:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych i spełnia wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

Zamawiający zastosował kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert z uwagi, iż przedmiot zamówienia jest powszechnie dostępny i ma ustalone standardy jakościowe.

2. Sposób oceny ofert:

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi, czy wszyscy Wykonawcy spełniają wymagane warunki, czy oferta została prawidłowo podpisana i czy jej treść odpowiada treści SIWZ. Sprawdzenie spełnienia warunków będzie się odbywało wyłącznie na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożą wraz z ofertą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożą pełnomocnictwa, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwo, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Wykonawca nie spełniający wymaganych warunków lub który nie uzupełni wymaganych dokumentów i oświadczeń w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta z mocy prawa zostanie uznana za odrzuconą.

W trakcie dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawi w ofercie:

- **oczywiste omyłki pisarskie** – bezsporne nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów w szczególności: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np. 31 listopada 2010 r. , rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.
- **oczywiste omyłki rachunkowe** – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, a w szczególności: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
- **Inne omyłki** polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

Przykładowy sposób poprawienia niektórych innych omyłek w ofercie:

- Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miar w treści złożonych przez Wykonawcę wraz ofertą formularzy cenowych, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia., brak jakiegokolwiek pozycji w złożonych przez wykonawcę formularzach cenowych nie będzie poprawiany i skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp

Zamawiający poprawi omyłki polegające na zdublowaniu tych samych pozycji w formularzu cenowym w następujący sposób: Zamawiający wykreśli z formularza cenowego zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich; po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w formularzu cenowym i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową.

Przykładowy sposób poprawienia niektórych omyłek rachunkowych.

Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

- W przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;

Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

Przykładowe błędy nie do poprawienia, które skutkować będą odrzuceniem oferty:

- błąd polegający na całkowitym pominięciu w formularzu cenowym pozycji wynikających z załączonego do SIWZ wzoru formularza
- błąd polegający na zastosowaniu przy obliczaniu ceny błędnej stawki podatku od towarów i usług.

Zamawiający odrzuci ofertę z przyczyn wymienionych w art. 89 ustawy Pzp.

Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną ocenione zgodnie z kryteriami podanymi w ogłoszeniu i SIWZ.

Przy sprawdzaniu i ocenie ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWACIA UMOWY.

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wyborze oferty. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców środka ochrony prawnej.

Po wyborze oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:

- wskazania numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazane należności,
- przedstawienia przez Wykonawcę oświadczenia o posiadaniu generalnej umowy dystrybucyjnej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) obsługującym Miasto Wodzisław Śląski, która gwarantuje realizację zamówienia,
- przedstawienia polisy stwierdzającej, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- wykazania osób uprawnionych do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy o udzielenie zamówienia publicznego,
- przedstawienia dokumentów potwierdzających, iż osoby, które dokonają podpisania umowy są do tego umocowane.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Przedmiot umowy i postanowienia ogólne

1) Przedmiotem umowy jest określenie praw i obowiązków Stron, związanych ze sprzedażą energii elektrycznej oraz zapewnieniem świadczenia usług dystrybucji energii elektrycznej.

2) Umowa zostanie zawarta, na zasadach określonych w ustawie Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. (tj. Dz. U. Nr 89 z 2006 r., poz. 625 z późn. zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, a także na zasadach wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych.

3) Umowa nie obejmuje spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem i opomiarowaniem energii.

2. Podstawowe zasady dostarczania energii elektrycznej

- Sprzedawca zobowiązuje się do sprzedaży, a Klient zobowiązuje się do kupna energii elektrycznej dla punktów poboru określonych w załącznikach Nr 1.
- Łączną ilość rocznego zużycia energii elektrycznej dla poszczególnych punktów poboru określonych w załącznikach Nr 1 szacuje w wysokości **441,17 MWh**.
- **Ewentualna zmiana szacowanego zużycia nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Klienta, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii wg cen określonych w dokumentacji przetargowej.**
- Moc umowna, grupa taryfowa i ich zmiany oraz miejsce dostarczenia energii elektrycznej dla punktów poboru wymienionych w załączniku Nr 1 określane będą każdorazowo w Umowie o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Klientem a OSD.
- Sprzedawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez Klienta na podstawie standardowego profilu zużycia o mocy umownej określonej w załączniku Nr 1.
- Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej.
- Energia elektryczna kupowana na podstawie umowy używana będzie na potrzeby klienta jako odbiorcy końcowego, w rozumieniu ustawy Prawo energetyczne oraz jako nabywcy końcowego w rozumieniu przepisów Ustawy o podatku akcyzowym.
- Klient oświadcza, że zawarł umowę na świadczenie usług dystrybucji dla punktów poboru określonych w załączniku Nr 1. W przypadku rozwiązania umowy na świadczenie usługi dystrybucji lub podjęcia decyzji o zamiarze jej rozwiązania, Klient niezwłocznie powiadomi Sprzedawcę.

3. Standardy jakości obsługi

- 1) Standardy jakości obsługi Klienta zostały określone w obowiązujących przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.
- 2) W przypadku niedotrzymania jakościowych standardów obsługi, o których mowa w ust. 1, Klientowi przysługuje prawo bonifikaty lub upustu według stawek określonych w § 42 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. Nr 189 poz. 1126) lub w każdym później wydanym akcie prawnym określającym te stawki.

4. Podstawowe obowiązki Sprzedawcy i Klienta

Na mocy umowy Klient zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) Pobierania energii elektrycznej, zgodnie z warunkami Umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa.
- 2) Terminowego regulowania należności za zakupioną energią elektryczną.
- 3) Powiadamiania Sprzedawcy o zmianie wielkości zużycia energii elektrycznej w przypadku zmian w sposobie wykorzystania urządzeń i instalacji elektrycznych w poszczególnych punktach poboru.

Do obowiązków Sprzedawcy należy:

- 1) Sprzedaż energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych w aktach wykonawczych do ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne.
- 2) Prowadzenie ewidencji wpłat należności zapewniającej poprawność rozliczeń.

- 3) Udostępnianie Klientowi danych pomiarowo – rozliczeniowych w zakresie sprzedaży energii elektrycznej dla poszczególnych obiektów Klienta objętych niniejszą umową sprzedaży energii, przekazanych wcześniej przez OSD.
- 4) Przyjmowanie od Klienta zgłoszeń, reklamacji dotyczących dostarczanej energii elektrycznej.

5. Zasady rozliczeń

- 1) Ceny wg których rozliczana będzie sprzedaż energii elektrycznej, będą wynikały z oferty przetargowej i pozostaną niezmiennie przez cały czas obowiązywania umowy.
- 2) Należność Sprzedawcy za zużytą energię elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczana będzie, jako iloczyn faktycznego zużycia energii elektrycznej w danej strefie czasowej dla określonej taryfy, ustalonego na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w danym punkcie poboru i zaoferowanych cen jednostkowych energii elektrycznej netto w danej strefie czasowej dla określonej taryfy. Należność ta powiększona będzie o wartość składnika stałego, określonego w formularzu cenowym Sprzedawcy, jako opłata stała za obsługę rozliczenia danego punktu w wysokości.....zł/m-c (netto).
- 3) Do wyliczonej należności Sprzedawca doliczy należny podatek (VAT) od towarów i usług według obowiązującej stawki.
- 4) Rozliczanie zobowiązań wynikających z tytułu sprzedaży energii elektrycznej odbywać się będzie na podstawie odczytów rozliczeniowych układów pomiarowo – rozliczeniowych dokonywanych przez operatora systemu dystrybucyjnego, zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD.

6. Płatności

- 1) Płatnikiem należności za energię elektryczną będzie Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Remontowej w Wodzisławiu Śląskim, ul. Dr L. Mendego 2, 44-300 Wodzisław Śląski.
- 2) Należności wynikające z faktur VAT będą płatne w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Klienta, z tym zastrzeżeniem, że Sprzedawca zobowiązany będzie do doręczenia faktury na co najmniej 21 dni przed tak określonym terminem płatności, a w razie niezachowania tego terminu, termin płatności wskazany w fakturze VAT zostanie automatycznie przedłużony o czas opóźnienia.
- 3) Za przekroczenie terminów płatności określonych w fakturach, Sprzedawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.
- 4) Reklamacje nie zwalniają Klienta od obowiązku płatności należności za dostarczoną energię elektryczną.
- 5) Klient oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: **647-13-11-464**
- 6) Sprzedawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:oraz REGON:
- 7) Wierzytelność wynikająca z umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Klienta.

7. Obowiązki umowy, wypowiedzenie umowy, wstrzymanie dostaw.

- 1) Umowa wchodzi w życie w zakresie punktów poboru zgodnie z załącznikiem Nr 1.
- 2) Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony do dnia 31.03.2016 r.
- 3) Dzień wejścia Umowy w życie jest dniem rozpoczynającym sprzedaż energii elektrycznej.

- 4) Strony postanawiają, że możliwe jest zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej dla punktów poboru wskazanych w załączniku Nr1 i nie stanowi to rozwiązania całej Umowy chyba, że przedmiotem wypowiedzenia są wszystkie punkty poboru określone w załączniku Nr1.
- 5) Sprzedawca może wypowiedzieć Umowę, bądź wstrzymać dostarczanie energii elektrycznej w przypadku gdy Klient opóźnia się z zapłatą za pobraną energię elektryczną o co najmniej miesiąc od upływu terminu płatności, pomimo uprzedniego powiadomienia na piśmie o zamiarze wypowiedzenia umowy i wyznaczenia dodatkowego dwutygodniowego terminu do zapłaty zaległych i obecnych należności.

8. Postanowienia końcowe

- 1) W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Klient może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 2) Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zmiany treści zawartej umowy możliwe są jedynie w trybie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i mogą nastąpić tylko na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności w przypadku:
Wystąpienie okoliczności Zmiany przepisów o podatku od towarów i usług, skutkuje zmniejszeniem/zwiększeniem wynagrodzenia brutto wykonawcy; kwota zostanie zmieniona zgodnie ze zmianą stawki podatku VAT (o różnicę pomiędzy stawką obowiązującą i zmienioną).
- 3) Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji umowy, Strony będą rozstrzygały polubownie.
- 4) Strony ustalają, że w razie powstania sporu nierozstrzygniętego polubownie, do jego rozpatrzenia właściwy będzie Sąd w
- 5) Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egzemplarze dla każdej ze Stron.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – art. 179 do 198. Odwołanie przysługuje Wykonawcom jedynie w zakresie wskazanym w art. 180 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 (tj. faxem lub mailem potwierdzonym przez drugą stronę) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Załączniki do specyfikacji:

- 1) Wykaz punktów dla obiektów zarządzanych przez ZGMiR w Wodzisławiu Śląskim
- 2) Druk „Oferta”
- 3) Załącznik A formularz cenowy energii elektrycznej dla potrzeb budynków
- 4) Druk „Wykaz zrealizowanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat”
- 5) Oświadczenie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 6) Oświadczenie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych

Wykaz punktów dla obiektów zarządzanych przez ZGMiR w Wodzisławiu Śląskim

Lp.	Grupa taryfowa zgodnie z taryfą OSD	Grupa przyłączeniowa zgodnie z taryfą OSD	Numer punktu poboru / nr licznika	Ulica	Moc umowna w kW	Planowane zużycie energii w MWh od 01.04.2015 r. do 31.03.2016 r.
1	C11	V	3013033 / 4313542	Górnicza 32/2	5,5	0,98
2	C11	V	3003009 / 70397262	Tysiąclecia 1A	40	12,02
3	C11	V	3003008 / 70679509		40	1,39
4	C11	V	3007250 / 9832506		Mendego 2	23
5	C11	V	3007028 / 70200008	13		11,29
6	C22A	V	12/419 / 94520810	Apteczna 3	35	74,00
7	C21	V	12/495 / 96773414	Św. Jana 13	35	144,36
8	R	V	12-0639011	ul. Harcerska 4/8 (winda)	0,8	0,04
9	G11	V	12-3004093	ul. Czyżowicka 131A	16,5	1,77
10	G11	V	12-3004002	ul. Rzeczna 24	5,5	2,29
11	G11	V	12-3005004	ul. Targowa 1	5,5	3,80
12	G11	V	12-3005011	ul. Sądowa 2	5,5	0,32
13	G11	V	12-3005012	ul. Wł. Opolskiego 1	5,5	0,57
14	G11	V	12-3005013	ul. Rynek 16	5,5	6,22
15	G11	V	12-3005014	ul. Rynek 18	5,5	0,45
16	G11	V	12-3005015	ul. Rynek 19	5,5	0,70
17	G11	V	12-3005018	ul. Rynek 20	5,5	0,10
18	G11	V	12-3005021	ul. Rynek 22	5,5	1,08
19	G11	V	12-3005025	ul. Apteczna 1	5,5	0,31
20	G11	V	12-3005026	ul. Apteczna 3	5,5	0,33
21	G11	V	12-3005027	ul. Rynek 24	5,5	0,42
22	G11	V	12-3005028	ul. Rynek 23/2	5,5	0,43
23	G11	V	12-3005029	ul. Apteczna 2	5,5	0,67
24	G11	V	12-3005030	ul. Apteczna 4	5,5	0,39
25	G11	V	12-3005031	ul. Jana 15	5,5	0,11
26	G11	V	12-3005032	ul. Jana 13	5,5	1,02
27	G11	V	12-3005034	ul. Rynek 29	5,5	0,69
28	C11	V	12-3005050	ul. ks. płk. Wilhelma Kubsza 15/3	5	1,26
29	G11	V	12-3005063	ul. ks. płk. Wilhelma Kubsza 28	5,5	1,04
30	G11	V	12-3005085	ul. ks. płk. Wilhelma Kubsza 28A	5,5	0,76
31	C11	V	12-3005128	ul. ks. płk. Wilhelma Kubsza 15	21,1	5,24
32	G11	V	12-3006001	ul. J. Piłsudskiego 7	5,5	0,33
33	G11	V	12-3006002	ul. J. Piłsudskiego 5	5,5	0,78
34	G11	V	12-3006003	ul. J. Piłsudskiego 3	5,5	1,10
35	G11	V	12-3006062	ul. Jana 12	5,5	0,51
36	G11	V	12-3006064	ul. Jana 21	5,5	0,26
37	G11	V	12-3006065	ul. Jana 23	5,5	0,20
38	G11	V	12-3006066	ul. W. Styczyńskiego 6	5,5	0,20
39	G11	V	12-3006067	ul. W. Styczyńskiego 4	5,5	0,48
40	G11	V	12-3006068	ul. W. Styczyńskiego 2	5,5	0,32
41	G11	V	12-3006069	ul. Kościelna 10	5,5	0,17
42	G11	V	12-3006070	ul. Kościelna 8	5,5	2,17
43	G11	V	12-3006071	ul. Wł. Opolskiego 4	5,5	0,20
44	G11	V	12-3006072	ul. Wł. Opolskiego 2	5,5	2,68
45	G11	V	12-3006076	ul. Kościelna 2	5,5	0,89
46	G11	V	12-3006077	ul. Sądowa 4	5,5	2,01
47	G11	V	12-3006078	ul. Kościelna 4	5,5	0,30
48	G11	V	12-3006079	ul. Ks. Konstancji 2	5,5	2,54
49	G11	V	12-3006080	ul. Rynek 13	5,5	0,55
50	G11	V	12-3006084	ul. Rynek 14	5,5	1,10
51	G11	V	12-3006210	ul. Kościelna 4/1	5,7	1,69
52	G11	V	12-3006211	ul. Kościelna 4/3	5,7	0,38
53	G11	V	12-3006212	ul. Kościelna 8/6	5,7	0,78
54	G11	V	12-3006215	ul. J. Piłsudskiego 5 (węzeł PEC)	16,5	4,04

55	G11	V	12-3006218	ul. Piłsudskiego 9	3,6	0,58
56	G11	V	12-3006222	ul. Kościelna 4/2	5,7	1,72
57	G11	V	12-3006225	ul. Piłsudskiego 8/7	5,7	2,41
58	G11	V	12-3006228	ul. Kościelna 2 (mieszkanie)	5,7	2,43
59	C11	V	12-3008190	ul. 26 Marca 23	5,7	0,05
60	G11	V	12-3011288	ul. Marklowicka 17	16,5	45,04
61	G11	V	12-3011289	ul. Marklowicka 17	16,5	12,99
62	G11	V	12-3011296	ul. Marklowicka 17/11	5,5	10,55
63	G11	V	12-3013001	ul. Pszowska 2	16,5	1,28
64	C11	V	12-3013007	ul. Górnicza 1	17,3	1,84
65	C11	V	12-3013008	ul. Górnicza 4	17,3	3,69
66	G11	V	12-3013013	ul. Górnicza 13	17,3	1,89
67	G11	V	12-3013169	ul. Górnicza 3/6	5,5	1,80
68	G11	V	12-3013179	ul. Kokoszycka 180A	2,2	0,37
69	C11	V	12-3013194	ul. Kokoszycka 180A (pom. Piwn.)	5,7	1,36
70	C11	V	12-3013227	ul. Kokoszycka 180/1	40	7,19
71	G11	V	12-3017170	ul. M. C. Skłodowskiej 5	4,4	0,55
72	G11	V	12-3018002	ul. B. Chrobrego 229	5,5	0,23
73	G11	V	12-3025097	ul. Młodzieżowa 49	13,2	0,64
74	C11	V	12-7012070	ul. Długa	5,5	0,19
75	G11	V	12-7002002	ul. Bogumińska 44	5,5	0,63
76	G11	V	12-1470282	Czyżowicka 131A/307	5,7	2,61
77	G11	V	12-1470101	Czyżowicka 131A/305	5,7	2,95
78	G11	V	12-1470489	Czyżowicka 131A/109	5,7	1,54
79	G11	V	12-1479499	Czyżowicka 131A/203	5,7	1,57
80	G11	V	12-1470088	Czyżowicka 131A/108	5,7	0,91
81	G11	V	12-147-0449	Czyżowicka 131A/107	5,7	2,91
82	G11	V	12-1470292	Czyżowicka 131A/306	5,7	7,05
83	G11	V	12-1470287	Czyżowicka 131A/105	5,7	4,47
84	G11	V	12-1470486	Czyżowicka 131A/103	5,7	1,14
85	G11	V	12-1470093	Czyżowicka 131A/101	5,7	1,01
86	C11	V	12-3012030	Skrzyszowska 11	5,7	4,63
87	C11	V	12-3001210	Jana Pawła II (zasilenie wymiennika)	5,6	0,19
88	G11	V	12-3001212	Pl. Zwycięstwa (zespół garaży)	4,6	0,13
RAZEM						441,17

.....dnia.....

Nazwa Wykonawcy
Adres Wykonawcy.....
Powiat.....
Województwo.....

OFERTA

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na ” **Sprzedaż energii elektrycznej dla potrzeb obiektów zarządzanych przez ZGMiR w Wodzisławiu Śląskim**” oferujemy wykonanie całości zamówienia objętego specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę:

Wartość ofertowa brutto (Załącznik A) zł.
W tym Podatek VAT%

Cena ofertowa brutto słownie:zł.

Termin realizacji od kwietnia 2015 roku do marca 2016 roku.

Warunki płatności – 30 dni od dnia złożenia faktury. Okres rozliczeniowy wynosi dla grupy taryfowej C11, G11, R - 2 m-ce, C22A oraz C21 - 1 m-c

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

6. Oświadczam że zamówienie będę wykonywał zatrudniając podwykonawców, / bez zatrudniania podwykonawców*

Dnia

.....
(podpisy i pieczęcie imienne osób reprezentujących Wykonawcę)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr A

Formularz cenowy energii elektrycznej dla obiektów zarządzanych przez ZGMiR Wodzisław Śląski

L.P.	Grupa taryfowa	Rodzaj opłaty – składniki ceny		Cena jedn. netto [zł]	Mnożnik	Wartość netto [zł]	Podatek VAT	Wartość brutto [zł]
		1	2					
1	G11	Energia czynna całodobowa	zł/MWh		156,54 MWh			
		Opłata za obsługę rozliczenia	zł/m-c					
2	R	Energia czynna całodobowa	zł/MWh		0,04 MWh			
		Opłata za obsługę rozliczenia	zł/m-c					
3	C11	Energia czynna całodobowa	zł/MWh		66,23 MWh			
		Opłata za obsługę rozliczenia	zł/m-c					
4	C22A	Energia czynna szczytowa	zł/MWh		20,00 MWh			
		Energia czynna pozaszczytowa	zł/MWh					
		Opłata za obsługę rozliczenia	zł/m-c					
		Energia czynna całodobowa	zł/MWh					
		Opłata za obsługę rozliczenia	zł/m-c					
5	C21	Energia czynna całodobowa	zł/MWh		144,36MWh			
		Opłata za obsługę rozliczenia	zł/m-c					
Cena oferty dla obiektów								

*niepotrzebne skreślić

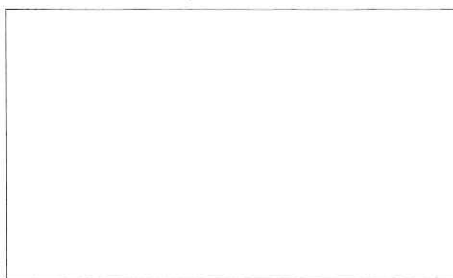
Załącznik nr 3 do SIWZ

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT
ODPOWIADAJĄCYCH SWOIM RODZAJEM I WARTOŚCIĄ DOSTAWOM
STANOWIĄCYM PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego (odbiorców)	Przedmiot - Zakres wykonanych dostaw (jedno zamówienie na kwotę min. 600 000 zł)	Okres Realizacji (datę rozpoczęcia i zakończenia)	Wartość prac wykonanych przez wykonawcę
1				
2				
3				

Załączniki: Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie w/w pozycji.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)



(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnieniu warunków
zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu na zadanie p.n.

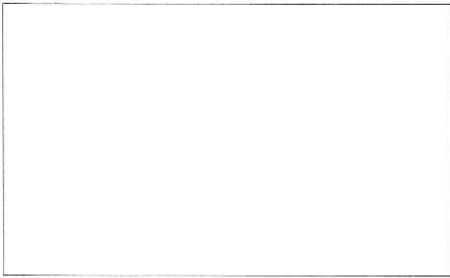
**„Sprzedaż energii elektrycznej dla obiektów zarządzanych
przez ZGMiR w Wodzisławiu Śląskim”**

w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811 i 915) oświadczam(y), że spełniam(y) n/w warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)

.....
(miejscowość, data)



(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu na zadanie p.n.

„Sprzedaż energii elektrycznej dla obiektów zarządzanych przez ZGMiR w Wodzisławiu Śląskim”

w związku z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811 i 915) oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie przesłanek zachodzących w w/w przepisach.

.....
(podpis osoby upoważnionej)

.....
(miejsowość, data)